



**ГАВРИЛІВСЬКИЙ ЛЦЕЙ
НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

28.08.2023

№ 55

Про організований початок 2023/2024
навчального року в закладі освіти

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про правовий режим воєнного стану», постанов Кабінету Міністрів України від 28 червня 2023 року №782 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», від 30 вересня 2020 року №898 «Про затвердження Державного стандарту базової середньої освіти», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684, наказу Міністерства освіти і науки України від 24.02.2023 № 201 «Про затвердження Змін до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти», листа Міністерства освіти і науки України від 17.05.2023 року № 1/6990-23 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2023/24 навчального року, статуту, Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної освіти здобувачами освіти, на виконання наказу відділу освіти, культури, молоді та спорту Новоолександрівської сільської ради № 18 від 28.08.2023 р., на підставі рішень педагогічної ради від 30.08.2023 року №1, з урахуванням безпекової ситуації та з метою належної організації освітнього процесу у 2023/2024 навчальному році,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Малеті І.М.:

1.1. Ужити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки закладу до організованого початку 2023/2024 навчального року з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти здобувачів освіти.

До 31.08.2023

1.2. Забезпечити формування мережі закладу на 2023/2024 навчальний рік.

До 05.09.2023

1.3. Організувати процес здобуття профільної, базової, початкової середньої освіти у дистанційному режимі.

1.4. Провести онлайн-заходи із нагоди Дня знань.

01.09.2023

1.5. Забезпечити стовідсоткове заповнення та достовірність інформації бази даних закладу для підготовки звітів в ДІСО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне і якісне їх ведення впродовж навчального року.

До 05.09.2023

1.6. Забезпечити неухильне виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», зі змінами від 09.10.2018.

Упродовж 2023/2024 навчального року

1.7. Забезпечити безумовне дотримання нормативності часу початку занять, тривалості уроків відповідно до віку дітей, перерв між основними уроками.

Упродовж 2023/2024 навчального року

1.8. Не допускати перевантаження учнів, встановити дієвий контроль за обсягом домашніх завдань учням відповідно до їх віку.

Упродовж 2023/2024 навчального року

1.9. Проаналізувати стан попереднього працевлаштування та подальшого навчання випускників 9-го класу ліцею.

До 10.09.2023

1.10. Установити щоденний контроль за відвідуванням учнями онлайн-занять під час дистанційного навчання та не допускати випадків безпідставного пропуску онлайн-уроків.

Упродовж 2023/2024 навчального року

1.11. Продовжувати вести електронні класні журнали з метою відслідковування результатів навчальних досягнень учнів під час дистанційного навчання, використання освітньої платформи Просвіта.

1.12. Забезпечити проведення навчань з пожежної безпеки, запобігання ризикам, пов'язаним з вибухонебезпечними чи підозрілими предметами, правил поводження з такими предметами.

01.09.2023 рік

1.13. Забезпечити підвищення фахового рівня педагогічних працівників шляхом участі в методичних заходах різного рівня, підвищення кваліфікації, самоосвіти.

Упродовж 2023/2024 навчального року

1.14. Проводити в закладі освіти загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України о 9.00 годині.

Щодня

1.15. Надавати педагогічним працівникам методичну допомогу щодо організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання.

Упродовж 2023-2024 навчального року

1.16. Організувати, координувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями освітніх програм.

Упродовж 2023-2024 навчального року

1.17. Забезпечити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з використанням діагностичного інструментарію.

Вересень 2023 року

1.18. Для усунення прогалин у знаннях із предметів розробити завдання різних рівнів складності для окремих здобувачів освіти. Створити гнучке планування. Включати освітні втрати в календарне планування.

До 05.09.2023 року

2. Педагогічним працівникам під час дистанційного навчання:

2.1. Забезпечити виконання освітніх програм в 1,4-11 класах шляхом організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання з урахуванням матеріально-технічних можливостей закладу освіти та відповідно до розкладу занять;

2.2. Здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти під час освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання зручним способом, з подальшим занесенням до відповідних сторінок електронного класного журналу;

2.3. Забезпечити виконання методичної, організаційно-педагогічної роботи;

2.4. Заповнення класних журналів здійснювати згідно Інструкцій з ведення класних журналів учнів 1-4-х та 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів відповідно до календарно-тематичного планування;

2.5. Проводити уроки через онлайн сервіси ZOOM, MEET, доступні меседжери в синхронному та в асинхронному режимі (враховуючи, що не менше 30%

навчального часу, передбаченого освітньою програмою, проводити у синхронному режимі) через розміщення текстових та відеоматеріалів на освітній платформі «Просвіта».

Протягом 2023 – 2024 н.р.

2.6 При заповненні електронного журналу керуватися Положенням про електронний журнал.

Постійно

2.7. Організацію навчального процесу здійснювати відповідно до календарно-тематичного планування та розкладу навчальних занять;

2.8. Налагодити зворотний зв'язок з учнями, які не мають доступу до Інтернет, використовувати доступні засоби комунікації (телефонний, поштовий, тощо);

2.9. Дотримуватись санітарних правил і норм щодо проведення навчальних занять, вправ для очей та постави, тривалості виконання завдань

3. Класним керівникам 1,4-11 класів:

3.1. Відповідно до листа Офісу Президента України від 17.08.2023 року № 41-01/1341 щодо відзначення у 2023 році Дня Незалежності України (24 серпня) та Дня Державного Прапора України (23 серпня) доцільно провести Перший урок під гаслом «Незалежність доводимо щодня».

01 вересня 2023 року

3.2. Забезпечити здійснення контролю за місцем перебування здобувачів освіти, відвідуванням занять, виконанням завдань.

Упродовж 2023/2024 навчального року

3.3. Провести роботу з батьками стосовно організації освітнього процесу в дистанційній формі.

31 серпня 2023 року

3.4. Забезпечити проведення індивідуальних та групових консультацій з питання профілактики булінгу, насильства, покращення психо-емоційного стану.

Упродовж 2023/2024 навчального року

3.5. Забезпечити проведення бесід та інструктажів з пожежної безпеки, запобігання ризикам, пов'язаним з вибухонебезпечними чи підозрілими предметами, правил поводження з такими предметами.

01-04 вересня 2023 року

3.6. Консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та методи його запровадження в телефонному режимі.

Упродовж 2023-2024 навчального року

3.7. Здійснювати зворотній зв'язок між усіма учасниками освітнього процесу в телефонному та онлайн-режимі

Упродовж 2023-2024 навчального року

4. Працівники закладу освіти можуть виконувати роботу поза робочим приміщенням, територією, дистанційно відповідно до посадових обов'язків в будь-якому місці за вибором працівника та з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

5. Відповідальність за організацію виконання наказу покласти на заступника директора з НВР Малету І.М.

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.



Анна ЖОВТОНОГ

З наказом ознайомлені:

(онлайн)

Інна МАЛЕТА
Інна ГРИЦИК
Наталія МІНЬКО
Віта МАРИЧ
Євгенія МІНЬКО
Інна СЛИВКАНИЧ
Віта БРОВКО
Володимир ОРЕЛ
Марина СІРКО
Юлія ПОЗНЯК
Микола ДУТЧАК
Олена ДУТЧАК
Тетяна МАРИЧ